## Приложение №1

## «Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в ГБОУ школа №573

на 2022-2023 учебный год

| Формиров ание базы наставляемых о наставляемых обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставляемых данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лип; классный руководитель, психолог, сопработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних наставляемых и программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лип; классный руководитель, психолог, сопработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.  3. Анализ данных. 4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контилитента ГБОУ школы №573. | Этап                  | Содержание    | Мероприятия   | Сроки      | Ответственные   |
|--|-----------------------|---------------|---|------------|---|
| Формиров ание базы наставляемых паставляемых принять участие в программе наставничества. Сбор согласий па сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних паставляемых о программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых о программы. (обучающисея/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, сопработник, родитель. Сбор согласий несовершеннолетних участвих от обработку персональных данных от законных представителей песовершеннолетних участвиков. 3. Анализ данных. 4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контишгента ГБОУ школы №573.  |                       | •             | Tr P  | - <b>F</b> |   |
| Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников. 3. Анализ данных. 4.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ школы №573.   | ие базы з<br>ставляем | Сбор данных о | обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних | _          | Куратор,<br>администрация<br>, классные<br>руководители |
| (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.  3. Анализ данных.  4.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.  5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.  6. Выбор форм наставличества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ школы №573.   |                       |               | Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах,                    |            |   |
| представителей несовершеннолетних участников.  3. Анализ данных.  4.Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.  5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.  6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ школы №573.  |                       |               | (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных         |            |   |
| <ul> <li>5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</li> <li>6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ школы №573.</li> </ul>   |                       |               | представителей несовершеннолетних участников. 3. Анализ данных. 4.Формирование базы   |            |   |
| результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ школы №573.   |                       |               | 5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 6. Выбор форм наставничества на  |            |   |
| 7. Создание Программы наставничества   |                       |               | результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ школы №573. 7. Создание Программы  |            |   |

| Формиров   | Составление    |                           | Сентябрь | Администрац  |
|------------|----------------|---------------------------|----------|--------------|
| ание базы  | старт-листа    | 1. Оценка                 | 2022     | ия, куратор, |
| наставнико | наставников    | участников-наставляемых   | 2022     | классные     |
| В          | паставинков    | по заданным параметрам,   |          | руководители |
| B          |                | необходимым для           |          | руководители |
|            |                | будущего сравнения и      |          |              |
|            |                | мониторинга влияния       |          |              |
|            |                | программ на всех          |          |              |
|            |                | участников.               |          |              |
|            |                | 2.Анкетирование среди     |          |              |
|            |                | потенциальных             |          |              |
|            |                | наставников, желающих     |          |              |
|            |                | принять участие в         |          |              |
|            |                | программе наставничества. |          |              |
|            |                | Сбор согласий на сбор и   |          |              |
|            |                | обработку персональных    |          |              |
|            |                | данных.                   |          |              |
|            |                | 3.Анализ анкет            |          |              |
|            |                | потенциальных             |          |              |
|            |                | наставников и             |          |              |
|            |                | сопоставление данных с    |          |              |
|            |                | анкетами наставляемых.    |          |              |
|            |                | Формирование базы         |          |              |
|            |                | наставников               |          |              |
| Отбор и    | 1.Поиск        | 1. Оценка выявленных      | Октябрь  | Куратор,     |
| обучение   | наставников по | наставников по заданным   | 2022     | психолог     |
| наставнико | запросам       | параметрам                |          |              |
| В.         | наставляемых   | 2. Собеседования с        |          |              |
|            | 2.Формировани  | наставниками.             |          |              |
|            | е группы       | 3. Приказ о назначении    |          |              |
|            | наставников    | наставников.              |          |              |
|            | 3.Проведение   | 4. Обучение наставников   |          |              |
|            | обучения       | (подготовка методических  |          |              |
|            | наставников    | материалов для            |          |              |
|            | 4.Стыковка пар | наставников)              |          |              |
|            | Наставников    |                           |          |              |
| Формиров   | 1.Разоаботка   | 1. Круглый стол           | Октябрь- | Куратор,     |
| ание       | плана работы в | участников программы с    | ноябрь   | психолог     |
| тандемов/  | парах∖группах  | представлением            | 2022 г.  |              |
| групп.     | 2. Утверждение | наставников               |          |              |
|            | календаря      | 2.Проведение              |          |              |
|            | встреч         | анкетирования на предмет  |          |              |
|            | 3.Получение    | предпочитаемого           |          |              |
|            | документов от  | наставника/наставляемого  |          |              |
|            | родителей и    | после завершения круглого |          |              |
|            | законных       | стола.                    |          |              |
|            | представителей | 3.Анализ анкет и          |          |              |
|            |                | формирование              |          |              |
|            |                | тандемов/групп.           |          |              |
|            |                | 4.Информирование          |          |              |
|            |                | участников о сложившихся  |          |              |
|            |                | тандемах/группах.         |          |              |

| Закрепление тапдемов/групп приказом руководителя ГБОУшколы № 673.  5. Составление планов индивидуального развития паставляемых. 6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск паставлика  Организац ия работы продуктивных отношений в тандемов/т риппе в тандемов/т риппе в тандемов/т риппе в тандемого. 2.Проведение первой, организационной, встречи наставлика и наставлими и наставликом программы 7.Проведение групповой заключительной встречи весх пар и групп паставликов и паставликов и паставликов и паставликов. Мениторовние участников Мениторовние участников Мениторовние участников Мениторовния в паставликов Мениторовния в паставления в пастав | Г          |                | Τ                        |             |             |
|---|------------|----------------|--------------------------|-------------|-------------|
| руководителя ГБОУнкольм2573.  5. Составление планов индинидуального развития наставляемых. 6. Организация пеихологического сопровождения паставляемого, пе сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника  Организац ия работы продуктивных отношений в тандемов/г руппе наставляемого. 2.Проведение вгорой, пробной рабочей, встречи наставляемого. 3.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставлика и наставляемого. 3.Проведение второй, пробной рабочей встречи наставлика и наставляемого. 5.Проведение второй инаставличества с наставника и наставляемом. 4.Регулярные встречи наставликом и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников програмы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников програмы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников програмы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников и наставляемых. 8. Анкетирование участников мониторинг   |            |                |                          |             |             |
| ГБОУшколы№573.  5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.  6. Организация психологического сопровождения паставляемого, песрормировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск паставника продуктивных тандемов/т отношений в тандеме/группе паставляемого.  2022-май даставляемого.  2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставляемого.  3.Проведение второй, пробной рабочего процесса в рамках программы наставничества с паставника и наставляемым.  4.Регулярные встречинаставника и наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставликов и паставляемых.  8. Анкстирование участников по и паставляемых.  8. Анкстирование участников мониторинг   |            |                |                          |             |             |
| 5. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 6. Организация пеихологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника  Породуктивных отношений в тандеме/группе  1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение второй, пробной рабочей, встречи паставника и наставляемого. 3. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставлика и наставляемого. 5. Проведение встречи наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставлика и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставлика и наставляемого. 6. Регулярная обратная связь от участников программы 7. Проведение трупповой заключительной встречи всех пар и групп наставликов и наставляемых. 8. Анкстирование участников. Мониторинг  |            |                | 1                        |             |             |
| индивидуального развития наставляемых.  б. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продожить поиск наставлика  1.Проведение первой, организационной, встречи наставлика и наставляемого. 2023. Ноябрь додуктивных отношений в тандеме/группе  1.Проведение первой, организационной, встречи наставлика и наставляемого. 3.Проведение второй, пробной рабочего процесса в рамках программы наставликом и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставличества с паставлика и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставличества с паставликом и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставлика и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставликов и наставляемым. 8. Анкетирование участников. Мониторинт   |            |                | ГБОУшколы№573.           |             |             |
| наставляемых.  б. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника  Проведение первой, организационной, встречи наставляемого.  2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставляемого.  3.Проведение встречи наставника и наставляемого.  3.Проведение встречи наставником и наставляемого.  3.Проведение встречи наставником и наставляемых.  4.Регулярные встречи наставником и наставлика и наставляемого.  5.Проведение встречи наставником и наставляемого.  5.Проведение встречи наставником и наставляемого.  6.Регулярные встречи наставника и наставляемого.  7.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы  7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставликов и наставляемых.  8. Аликстирование участников. Мониторинг   |            |                | 5. Составление планов    |             |             |
| наставляемых.  б. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника  Проведение первой, организационной, встречи наставляемого.  2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставляемого.  3.Проведение встречи наставника и наставляемого.  3.Проведение встречи наставником и наставляемого.  3.Проведение встречи наставником и наставляемых.  4.Регулярные встречи наставником и наставлика и наставляемого.  5.Проведение встречи наставником и наставляемого.  5.Проведение встречи наставником и наставляемого.  6.Регулярные встречи наставника и наставляемого.  7.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы  7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставликов и наставляемых.  8. Аликстирование участников. Мониторинг   |            |                | индивидуального развития |             |             |
| психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника  закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе  тандеме/группе  1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение встречи планирования рабочето процесса в рамках программы наставником и наставляемого. 5.Проведение встречи наставником и наставляемого. 5.Проведение встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | <u> </u>                 |             |             |
| психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника  закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе  тандеме/группе  1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение встречи планирования рабочето процесса в рамках программы наставником и наставляемого. 5.Проведение встречи наставником и наставляемого. 5.Проведение встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | 6. Организация           |             |             |
| Организац ия работы тандеме/группе тандеме/группе тандеме/группе тандеме/группе тандеме второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставляемого. 3.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставляемого. 5.Проведение встречи наставляемого. 5.Проведение встречи наставляемым. 4.Регулярные встречи наставляемого. 5.Проведение встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставляемых. 8. Алистировапие участников. Мониторинг  |            |                | -                        |             |             |
| Паставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника  Продуктивных отношений в тандеме/группе  Тандеме/гру |            |                |                          |             |             |
| организация работы тандемов/г рупп   организация работы тандемов/г рупп   организация продуктивных отношений в тандеме/группе   организационной, встречи наставлика и наставляемого. 2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставлика и наставляемого. 3.Проведение встречи наставником и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемым. 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкстирование участников. Мониторинг  |            |                |                          |             |             |
| Организац ия работы тандемов/г рупп   Организац ия работы тандемов/г рупп   Тандемов/г речи   Тандемов/г рупп   Тандемов/г рана и   Тандемов/г рупп   Тандемовой, встречи   Тандемов/г рупп   Тандемовой, встречи   Тандемов/г рупп   Тандемов/г рупп   Тандемов/г рупп |            |                | I -                      |             |             |
| Организац ия работы тандемов/г рупп   Организация работы тандемов/г рупп   Тандемого.  Тандемого.  Тандемого.  Тандемого   Тандемого.  Танатализационого.  Тандемого.  Тандемого.  Тандемого.  Тандемого.   |            |                |                          |             |             |
| Организац ия работы тандемов/т рупп   |            |                |                          |             |             |
| Организац ия работы продуктивных отношений в тандемов/т рупп тандемов/т рупп тандемов/т |            |                | =                        |             |             |
| ия работы тандемов/г отношений в тандеме/группе   тандем |            |                | паставитка               |             |             |
| ия работы тандемов/г отношений в тандеме/группе    —————————————————————————————————  | Опганизац  | ракиеппенна    | 1 Проведение первой      | Нодбру      | KWnaron     |
| тандемов/г отношений в тандеме/группе наставлика и наставляемого. 2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставляемого. 3.Проведение встречипланирования рабочего процесса в рамках программы наставликом и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставлика и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг   | -          | •              | 1 -                      | _           | куратор     |
| рупп тандеме/группе   | -          |                | -                        |             |             |
| 2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.  3.Проведение встречипланирования рабочего процесса в рамках программы наставником и наставляемым.  4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы  7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставников и наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников.  |            |                |                          | 2023.       |             |
| пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.  3.Проведение встречипланирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы  7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставликов и наставляемых.  8. Анкетирование участников.   | рупп       | тандеме/труппе |                          |             |             |
| наставника и наставляемого.  3. Проведение встречипланирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6. Регулярная обратная связь от участников программы  7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставников и наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | _ =                      |             |             |
| наставляемого.  3.Проведение встречипланирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы  7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставников и наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                |                          |             |             |
| 3.Проведение встречипланирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставляемых. 8. Анкетирование участников.  |            |                |                          |             |             |
| планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6. Регулярная обратная связь от участников программы  7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников.  |            |                |                          |             |             |
| процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.  4. Регулярные встречи наставляемого.  5. Проведение заключительной встречи наставляемого.  6. Регулярная обратная связь от участников программы  7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставликов и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | _ =                      |             |             |
| программы наставничества с наставником и наставляемым.  4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6. Регулярная обратная связь от участников программы  7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | _                        |             |             |
| с наставником и наставляемым.  4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6. Регулярная обратная связь от участников программы  7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                |                          |             |             |
| наставляемым.  4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.  5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6. Регулярная обратная связь от участников программы  7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                | программы наставничества |             |             |
| 4.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | с наставником и          |             |             |
| наставника и наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы  7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                |                          |             |             |
| наставляемого.  5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.  6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                | 4.Регулярные встречи     |             |             |
| 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                | наставника и             |             |             |
| заключительной встречи наставника и наставника и наставляемого.  6. Регулярная обратная связь от участников программы  7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                |                          |             |             |
| наставника и наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                | 5.Проведение             |             |             |
| наставляемого. 6.Регулярная обратная связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | заключительной встречи   |             |             |
| 6. Регулярная обратная связь от участников программы 7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                | наставника и             |             |             |
| связь от участников программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                | наставляемого.           |             |             |
| программы 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                | 6.Регулярная обратная    |             |             |
| 7.Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | связь от участников      |             |             |
| заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.  8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                |                          |             |             |
| всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг  |            |                |                          |             |             |
| наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | заключительной встречи   |             |             |
| наставляемых.<br>8. Анкетирование<br>участников. Мониторинг   |            |                | всех пар и групп         |             |             |
| 8. Анкетирование участников. Мониторинг   |            |                | наставников и            |             |             |
| участников. Мониторинг  |            |                | наставляемых.            |             |             |
|   |            |                | 8. Анкетирование         |             |             |
| HAMMON AMADRATION OF THE STATE |            |                | участников. Мониторинг   |             |             |
| личнои удовлетворенности  |            |                | личной удовлетворенности |             |             |
| участием в программе.   |            |                | участием в программе.    |             |             |
| Завершени Подведение 1. Проведение Сентябрь Куратор,  | Завершени  | Подведение     | 1. Проведение            | Сентябрь    | Куратор,    |
| е итогов работы мониторинга качества 2022 – администраци  | _          |                | мониторинга качества     | 2022 –      |             |
|   | наставниче | каждого        | реализации программы     | мероприятия | я, классные |
|   | наставниче | каждого        | реализации программы     | мероприятия | я, классные |

| OTT O | TOW TO YO      | ио сторини сотро и пиниой         | то 2022 голи       | MANAGE ANTEGRAL |
|-------|----------------|-----------------------------------|--------------------|-----------------|
| ства  | тандема/       | наставничества и личной           | по 2022 году       | руководители    |
|       | группы и       | удовлетворенности                 | Апрель-март        |                 |
|       | программы в    | участием в программе              | 2023               |                 |
|       | целом в        | наставничества.                   | мероприятия        |                 |
|       | формате личной | Мониторинг и оценка               | по 2023 году       |                 |
|       | и групповой    | влияния программ на всех          | Сентябрь –         |                 |
|       | рефлексии, а   | участников.                       | октябрь –          |                 |
|       | также          | 2. Оценка участников по           | конкурс            |                 |
|       | проведение     | заданным параметрам,              | наставничес        |                 |
|       | открытого      | проведение второго,               | тво 2022           |                 |
|       | публичного     | заключающего этапа                | Сентябрь-          |                 |
|       | мероприятия    | мониторинга влияния               | октябрь            |                 |
|       | для            | программ на всех                  | вручение           |                 |
|       | популяризации  | участников.                       | благодарств        |                 |
|       | практик        | 3.Приказ о поощрении              | енных писем        |                 |
|       | наставничества | участников                        | наставникам        |                 |
|       | и награждения  | наставнической                    | за 2022-2023       |                 |
|       | лучших         | деятельности.                     | год                |                 |
|       | наставников    | Благодарственные письма           |                    |                 |
|       |                | партнерам.                        |                    |                 |
|       |                | 4. Приказ о проведении            |                    |                 |
|       |                | итогового мероприятия             | Ноябрь             |                 |
|       |                | Программы                         | 2022—              |                 |
|       |                | 5. Приглашение на                 | публикации         |                 |
|       |                | торжественное                     | лучших             |                 |
|       |                | мероприятие всех                  | кейсов на          |                 |
|       |                | участников программы              | сайте ОУ           |                 |
|       |                | наставничества, их                |                    |                 |
|       |                | родных, представителей            |                    |                 |
|       |                | организаций-партнеров,            |                    |                 |
|       |                | представителей                    |                    |                 |
|       |                | администрации                     | Mann 2022          |                 |
|       |                | муниципалитета,                   | Март 2022-         |                 |
|       |                | представителей иных               | март 2023          |                 |
|       |                | образовательных                   |                    |                 |
|       |                | организаций и                     | <b>Нодбру 2022</b> |                 |
|       |                | некоммерческих организаций.       | Ноябрь 2022        |                 |
|       |                | 6.Проведение                      |                    |                 |
|       |                | торжественного                    |                    |                 |
|       |                | •                                 |                    |                 |
|       |                | мероприятия для подведения итогов |                    |                 |
|       |                | программы наставничества          |                    |                 |
|       |                | и награждения лучших              |                    |                 |
|       |                | наставников.                      |                    |                 |
|       |                | 7. Проведение школьного           |                    |                 |
|       |                | конкурса.                         |                    |                 |
|       |                | 8.Оформление итогов и             |                    |                 |
|       |                | процессов совместной              |                    |                 |
|       |                | работы в рамках                   |                    |                 |
|       |                | программы наставничества          |                    |                 |
|       |                | в кейсы                           |                    |                 |
| L     | <u>L</u>       |                                   | <u> </u>           | I .             |

| 9.Публикация результатов  |             |
|---------------------------|-------------|
| программы                 |             |
| наставничества, лучших    |             |
| наставников, кейсов на    | Ноябрь 2022 |
| сайтах образовательной    |             |
| организации и             |             |
| организаций-партнеров     |             |
| 10. Внесение данных об    |             |
| итогах реализации         |             |
| программы наставничества  | Сентябрь –  |
| в базу наставников и базу | Май 2023    |
| наставляемых              |             |
| 11. Формирование          |             |
| долгосрочной базы         |             |
| наставников               |             |
|                           |             |
|                           |             |
|                           |             |